Kaliber is een maatwerkbedrijf waar mensen met verschillende achtergronden en mogelijkheden samen aan de slag gaan. Vanuit uiteenlopende activiteiten in onder meer voeding, logistiek, non-food en interieur blijft de organisatie groeien en professionaliseren. Dat brengt ook op technisch vlak heel wat uitdagingen en investeringen met zich mee. Om de technische werking verder te versterken, zoeken we een:

HOOFD TECHNISCHE DIENST

Bewaak de technische werking van onze drie business units
Je neemt de leiding over een technische dienst van zeven medewerkers en bent verantwoordelijk voor de technische ondersteuning van de verschillende afdelingen. Met een duidelijke taakverdeling en goede planning zorg je voor een vlotte dagelijkse werking en ondersteun je het team bij technische vragen en projecten.

Daarnaast sta je in voor het onderhoud van de gebouwen en het machinepark binnen de organisatie. Je volgt keuringen en onderhoudswerken op, organiseert herstellingen en stuurt externe aannemers aan. Bij technische storingen weet je de juiste prioriteiten te bepalen en spring je waar nodig zelf bij.

Ook op langere termijn denk je mee over de technische noden. Je detecteert investeringsbehoeften, werkt samen met de algemeen directeur investeringsdossiers uit en onderbouwt deze inhoudelijk. Ook de technische uitbouw van de geplande nieuwbouw, voorzien tegen eind 2027, maakt deel uit van je opdracht.

Combineer technisch inzicht met sterk leiderschap

- Je beschikt over een hogere technische opleiding, bij voorkeur elektromechanica.
- Je hebt een sterke kennis van elektriciteit en een goede basis in mechanica en pneumatica.
- Je hebt ervaring met het aansturen en motiveren van medewerkers.
- Je bent organisatorisch sterk en weet planning, onderhoud en technische projecten efficiënt op te volgen.
- Je bent hands-on en oplossingsgericht, neemt verantwoordelijkheid en denkt graag mee over technische verbeteringen en investeringen.

Bouw mee aan een sterke technische werking
Je komt terecht in een veelzijdige leidinggevende functie waarin je zowel op technisch als organisatorisch vlak impact hebt. Er is ruimte om de technische dienst verder uit te bouwen, medewerkers te begeleiden en mee richting te geven aan toekomstige investeringen en projecten.

Je werkt hoofdzakelijk in daguren (8u – 16u30), met de nodige flexibiliteit wanneer technische werkzaamheden dat vragen. Daarnaast omvat het loonpakket heel wat extralegale voordelen; maaltijdcheques, gsm (optie), laptop, onkostenvergoeding, hospitalisatieverzekering, alsook een uitgebreid verlofpakket.

Interesse of graag meer info? Contacteer Anne-Sophie Horsten via 014 61 57 87 tijdens de kantooruren of mail je gegevens naar solliciteren@goelen.be. Je kan rekenen op onze discretie.